

АДМИНИСТРАЦИЯ  
РАКИТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Хабаровского муниципального района Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2019 № 308

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с пунктом 5, 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил представления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании постановления Правительства Хабаровского края от 07.06.2012 № 185-пр «Об утверждении государственной программы Хабаровского края «Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания населения Хабаровского края», в целях повышения уровня благоустроенности общественных и дворовых территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района (далее – поселение), вовлечения заинтересованных граждан, в реализацию мероприятий по благоустройству территории поселения, администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Ракитненского сельского поселения (<http://adminrakitnoe.ru>).

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ракитненского сельского поселения:

- 08.11.2017 № 124 Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хаба-

ровского края на 2018-2022 годы»

- 02.04.2018 № 54 О внесении изменений в постановление № 124 от 07.11.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы»

- 18.05.2018 № 99 О внесении изменений в постановление № 124 от 07.11.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы»

- 31.08.2018 № 251 О внесении изменений в постановление № 124 от 07.11.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы»

- 15.03.2019 № 82 О внесении изменений в постановление № 124 от 07.11.2017 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

Н.Д. Россохина

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Ракитненского сельского поселе-  
ния  
от 23.09.2019 г. № 308\_

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Формирование современной городской среды на территории  
Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района  
Хабаровского края»



## ПАСПОРТ

муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Соисполнители Участники Программы	Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники строений, сооружений, расположенных на территориях, прилегающих к многоквартирным домам, жители и юридические лица Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Цели Программы	Повышение уровня благоустройства территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
Основания для разработки муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- государственная программа Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710;</li><li>- государственная программа Хабаровского края "Формирование современной городской среды", утвержденная постановлением Правительства Хабаровского края от 31 августа 2017 г. № 356-пр</li><li>- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";</li><li>- Устав городского Ракитненского сельского поселения;</li><li>- Решение Совета депутатов Ракитненского сельского поселения хабаровского муниципального района Хабаровского края № 64-152 от 04.09.2017 об утверждении правил благоустройства Ракитненского сельского поселения</li></ul>

<p>Задачи Программы</p>	<p>Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p> <p>Повышение уровня благоустройства общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p> <p>Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, в реализацию мероприятий по благоустройству территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в 2017 – 2024 годах;</li> <li>2. Доля дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве дворовых территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии;</li> <li>3. Доля дворовых территорий, благоустройство которых выполнено при участии граждан, организаций в соответствующих мероприятиях, в общем количестве реализованных в году предоставления субсидии проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов;</li> <li>4. Количество благоустроенных общественных территорий в 2017 – 2024 годах;</li> <li>5. Доля общественных территорий, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве общественных территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии;</li> </ol>

	6. Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории сельского поселения
Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации: 2017 – 2024 годы, этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств муниципального бюджета и прогнозная (справочная) оценка расходов краевого бюджета и прочих источников финансирования (средства граждан и (или) организаций)	<p>Прогнозируемый объем финансового обеспечения Программы: 9 611 986 рублей, в том числе:</p> <p>2018 год: 1 557 820 рублей;  2019 год: 265 066 рублей;  2020 год: 1 557 820 рублей;  2021 год: 1 557 820 рублей;  2022 год: 1 557 820 рублей;  2023 год: 1 557 820 рублей;  2024 год: 1 557 820 рублей.</p> <p>Из них</p> <p>Федеральный бюджет: 7 176 300 рублей в том числе:</p> <p>2018 год: 1 196 050 рублей;  2019 год: 0 рублей;  2020 год: 1 196 050 рублей;  2021 год: 1 196 050 рублей;  2022 год: 1 196 050 рублей;  2023 год: 1 196 050 рублей;  2024 год: 1 196 050 рублей.</p> <p>Краевой бюджет: 2 409 180 рублей в том числе:</p> <p>2018 год: 361 770 рублей;  2019 год: 238 560 рублей;  2020 год: 361 770 рублей;  2021 год: 361 770 рублей;  2022 год: 361 770 рублей;  2023 год: 361 770 рублей;  2024 год: 361 770 рублей.</p> <p>Местный бюджет: 2 363 263 рублей 67 копеек, в том числе:</p> <p>2018 год: 389 455 рублей;  2019 год: 26 506 рублей 67 копеек;  2020 год: 389 455 рублей;  2021 год: 389 455 рублей;</p>

	2022 год: 389 455 рублей; 2023 год: 389 455 рублей; 2024 год: 389 455 рублей.
Ожидаемые конечные результаты Программы	1. количество реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов составит не менее 14 единиц; 2. количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий составит не менее 5 единиц; 3. доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории сельского поселения составит не менее 30 процентов.

### Раздел 1. Характеристика текущего состояния сектора благоустройства

Анализ сферы благоустройства Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края показал, что в последние годы на территориях поселения целенаправленная и планомерная работа по благоустройству дворовых территории и территорий общего пользования не проводилась.

Ограниченность средств бюджета поселения не позволяла без финансовой помощи краевого бюджета реализовывать плановую политику благоустройства дворовых и общественных территорий:

Наименование мероприятия	Финансирование в 2015-2017 годах, тыс. руб								
	2015 год			2016 год			2017 год		
	всего	Краевой бюджет	Местный бюджет	всего	Краевой бюджет	Местный бюджет	всего	Краевой бюджет	Местный бюджет
Ремонт и благоустройство дворовых территорий МКД	,	,	,	1276406,30	766089,96	510316,34	888490	312616,8	326140
Благоустройство общественных территорий	-	-	-				831543	263078	208710

Таким образом, за 3 года, предшествующих принятию программы ремонтные работы проведены в 4 дворовых территориях. Вместе с тем, в связи с ограниченным финансированием в рамках ремонта выполнялся ограничен-



ный перечень работ, в целях обеспечения минимальных потребностей жителей, не позволяющий отнести данные дворовые территории к числу благоустроенных и соответствующих современным требованиям.

В вопросах благоустройства Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края имеется ряд проблем: низкий уровень общего благоустройства дворовых территории, низкий уровень благоустройства общественных территорий. Данные проблемы имеют прямое влияние на оценку населением Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района, как места для постоянного проживания.

Так, в Ракитненском сельском поселении большая часть общественных территорий (проезды, центральные улицы, и т.д.) и дворовых территорий многоквартирных домов не отвечают современным требованиям, в связи, с чем требуется комплексный подход к благоустройству, включающий в себя:

1) благоустройство общественных территорий, в том числе:

- ремонт автомобильных дорог общего пользования;
- ремонт и устройство тротуаров;
- обеспечение освещения общественных территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территорий общественных территорий;
- иные виды работ.

При этом все общественные территории нуждаются в том или ином виде благоустройства.

Адресный перечень территорий общего пользования Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, на которых планируется благоустройство в текущем году, утверждается в соответствии с Приложением № 4 к муниципальной программе.

2) благоустройство дворовых территории, предусматривающее:

2.1. минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора.

При этом указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству, входящих в состав минимального перечня работ и визуализированный перечень образцов элементов благоустройства дворовых территорий, предлагаемых к размещению, приведены в Приложении № 2 и №3 к настоящей муниципальной программе соответственно.

2.2. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

- а) ремонт и (или устройство) тротуаров;
- б) ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам,
- в) ремонт и устройство автомобильных парковок (парковочных мест),
- г) ремонт и устройство системы водоотведения поверхностного стока,
- д) устройство и оборудование детских, спортивных площадок, иных площадок,
- е) организация площадок для установки мусоросборников,
- ж) озеленение территории.

При этом дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству, входящих в состав дополнительного перечня работ приведены в приложении № 6 к настоящей муниципальной программе.

2.3. Форма и минимальная доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству.

Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если решением общего собрания собственников принято решение о трудовой форме участия в софинансировании работ по благоустройству дворовой территории и такое решение не противоречит условиям, установленным правовыми актами Правительства Хабаровского края.

Трудовая (неденежная) форма участия может быть выражена:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников.

Под формой финансового участия понимается - доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Доля участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, входящих в дополнительный перечень, и составляет не менее 2 процентов при трудовом участии и не менее 1 процента при финансовом участии;

Включение предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории и дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу производится в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Общее количество дворовых территорий многоквартирных домов Ракитненского сельского поселения составляет 169 ед. Все дворовые территории нуждаются в проведении того или иного вида работ из минимального и дополнительного перечней, а большая часть в проведении комплекса благоустроительных работ.

На территории Ракитненского сельского поселения насчитывается 33 многоквартирных многоэтажных домов. Для поддержания дворовых территорий в надлежащем состоянии на территории городского поселения выполнены следующие мероприятия:

- в рамках муниципальной программы "Капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в Ракитненском сельском поселении в период с 2013 по 2017 год выполнено благоустройство 6 дворовых территорий и 5 дворовых проездов. Расходы составили 3 153 577 рублей, в том числе за счет бюджета сельского поселения 721 473 рубля;

- в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды в Ракитненском сельском поселении на 2017 год-2022 годы", утвержденной постановлением администрации городского поселения от 08.11.2017 № 124, выполнено благоустройство 6 дворовых территорий на общую сумму 1 433 137 рублей, в том числе за счет средств муниципального бюджета – 277 067 рублей, и мероприятия по благоустройству двух общественных территорий (устройство освещения и устройство хоккейной коробки) на общую сумму 1 035 078 рублей, в том числе за счет бюджета сельского поселения – 138 528 рублей.

Кроме дворовых территорий комплексного благоустройства требуют и общественные территории. В результате проведенной инвентаризации признаны нуждающимися в благоустройстве 7 общественных территорий.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ракитненского сельского поселения, на которых планируется благоустройство в период реализации программы, утверждается в соответствии с Приложением №5 к муниципальной программе.

Включение дворовой территории в муниципальную программу без решения заинтересованных лиц не допускается.

Проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также общественных территорий Ракитненского сельского поселения осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп

населения.

Применение программного метода позволит поэтапно осуществлять комплексное благоустройство дворовых территории и общественных территорий поселения с учетом мнения граждан, а именно:

- повысит уровень планирования и реализации мероприятий по благоустройству (сделает их современными, эффективными, оптимальными, открытыми, востребованными гражданами);
- запустит реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами;
- запустит механизм финансового и трудового участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству;
- сформирует инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству на территории Ракитненского сельского поселения

Таким образом, комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан, а также комфортное современное «общественное пространство».

## **2. Цели и задачи программы**

В соответствии с основными приоритетами государственной политики в сфере благоустройства, стратегическими документами по формированию комфортной городской среды федерального уровня, приоритетами муниципальной политики Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в области благоустройства является комплексное развитие современной городской инфраструктуры на основе единых подходов.

Основной целью муниципальной программы является повышение уровня благоустройства территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в области благоустройства

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов;

повышение уровня благоустройства общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в области благоустройства ;

повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также дворовых территорий многоквартирных домов.

### **3. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы**

Ожидаемыми конечными результатом муниципальной программы, отражающими социальные и экономические выгоды поселения должны стать:

1. благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов - не менее 14 единиц;
2. благоустройство общественных территорий - не менее 5 единиц;
3. увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края до 30 процентов.

- Повышение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

Сведения о показателях (индикаторах) отражены в приложении № 1 к муниципальной программе и включает в себя:

1. Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в 2017 – 2024 годах.
2. Доля дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве дворовых территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии.
3. Доля дворовых территорий, благоустройство которых выполнено при участии граждан, организаций в соответствующих мероприятиях, в общем количестве реализованных в году предоставления субсидии проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.
4. Количество благоустроенных общественных территорий в 2018 – 2024 годах.
5. Доля общественных территорий, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве общественных территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии.
6. Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории сельского поселения.

### **4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Срок реализации: 2017 – 2024 годы, в соответствии с государственной программой, этапы муниципальной программы не выделяются.

### **5. Краткое описание мероприятий муниципальной программы**

### Перечень основных мероприятий муниципальной программы

В целях достижения поставленной цели муниципальной программы планируется выполнение перечня мероприятий (приложение № 7 к муниципальной программе):

#### 5.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.

Перечень мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов определен в приложении № 9 к государственной программе Хабаровского края "Формирование современной городской среды", утвержденной постановлением Правительства края от 31 августа 2017 г. № 356-пр и включает в себя минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – минимальный перечень): ремонт дворовых проездов, устройство освещения дворовых территорий, установку скамеек и урн.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в минимальный перечень видов работ приведен в приложении № 6 к настоящей муниципальной программе.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству приведен в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, который включает (далее – дополнительный перечень работ):

- ремонт и (или) устройство тротуаров;
- ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
- ремонт и устройство автомобильных парковок (парковочных мест);
- ремонт и устройство систем водоотведения поверхностного стока;
- устройство и оборудование детских, спортивных площадок, иных площадок;
- организация площадок для установки мусоросборников;
- озеленение территорий.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в дополнительный перечень видов работ приведен в приложении № 10 к настоящей муниципальной программе.

С 01 января 2019 г. дополнительный перечень видов работ финансируется из средств бюджета Ракитненского сельского поселения и (или) средств за-интересованных лиц.

Применительно к дополнительному перечню работ предусмотрено обязательное финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц. Доля участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня ра-

бот по благоустройству определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству, и составляет не менее 2 (двух) процентов при трудовом участии и не менее 1 (одного) процента при финансовом участии.

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок трудового и финансового участия в выполнении указанных работ приведен в приложении № 11 к муниципальной программе.

Адресный перечень дворовых территорий на очередной финансовый год формируется по результатам рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, проводимом в порядке, утвержденном нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Включение дворовой территории в муниципальную программу без решения заинтересованных лиц не допускается.

В случае, если предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение общественной комиссии, поступит на сумму большую, чем предусмотрено в местном бюджете, данные территории подлежат первоочередному включению в муниципальную программу на последующие годы, либо для финансирования в текущем году при условии предоставления дополнительных средств из краевого бюджета, либо по иным причинам.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, приведен в Приложении № 14 к настоящей муниципальной программе.

Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, приведен в Приложении № 5 к настоящей муниципальной программе.

По каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, подготавливается и утверждается (с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц) дизайн-проект в соответствии с Порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий при включении предложений в муниципальную программу "Формирование современной городской среды" Ракитненского сельского поселения, согласно приложению № 12 к настоящей муниципальной программе.

В соответствии с положениями государственной программы администрации сельского поселения имеет право:

а) исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответ-

ствии с генеральным планом сельского поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией по реализации приоритетного государственного проекта "Формирование современной городской среды", утвержденной постановлением Губернатора края от 28 февраля 2017 г. № 21 (далее – межведомственная комиссия) в порядке, установленном такой комиссией;

б) исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

В соответствии с положениями государственной программы администрация сельского поселения обязана:

а) выполнять работы по благоустройству дворовых территорий которых со финансируются из краевого бюджета;

б) включить в соглашения с подрядными организациями, которые выполняют работы на территориях в рамках муниципальной программы, условие о минимальном трехлетнем гарантийном сроке на выполненные работы;

в) выполнять мероприятия по благоустройству дворовых, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

г) вносить сведения о реализации муниципальной программы в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (ГИС ЖКХ) в сроки, установленные Минстроем России.

## 5.2. Благоустройство общественных территорий.

Правила по благоустройству общественных территорий определены в приложении № 5 к государственной программе и включают в себя реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий городского поселения соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных общественных территорий).

Адресный перечень общественных территорий на очередной финансовый год формируется по результатам рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территории в муниципальную программу, проводимом в порядке, утвержденным нормативным



правовым актом городского поселения, либо по результатам общественных обсуждений, в том числе по результатам рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству, в соответствии с порядком, утверждаемым городским поселением.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, приведен в Приложении № 15 к настоящей муниципальной программе.

Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, указан в Приложении № 4 к настоящей муниципальной программе.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды" за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории приведен в Приложении № 17 к настоящей муниципальной программе.

В соответствии с государственной программой предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации мероприятий муниципальной программы:

- не позднее 1 июля года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий;

- не позднее 1 мая года предоставления субсидии – для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, в случае софинансирования работ из федерального бюджета,

Исключением по предельным датам заключения соглашений могут быть случаи обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения соглашений с подрядными организациями продлевается на срок указанного обжалования.

5.3. Организация и проведение общественных обсуждений с гражданами и организациями городского поселения, в том числе путем проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий и (или) мероприятий по благоустройству общественных территорий (далее также – рейтинговое голосование).

Порядок организации и проведения мероприятий по рейтинговому голосованию утвержден в приложении № 18 к муниципальной программе.

Адресный перечень общественных территорий на очередной финансовый год может быть сформирован по результатам общественных обсуждений, в том числе по результатам рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству, в со-

ответствии с порядком, утверждаемым органом местного самоуправления.

## **6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

Общий объем финансирования муниципальной программы в период с 2018 по 2024 годы составляет 9 611 986 рублей, в том числе по годам:

Прогнозируемый объем финансового обеспечения Программы: 9 611 986 рублей, в том числе:

2018 год: 1 557 820 рублей;

2019 год: 265 066 рублей;

2020 год: 1 557 820 рублей;

2021 год: 1 557 820 рублей;

2022 год: 1 557 820 рублей;

2023 год: 1 557 820 рублей;

2024 год: 1 557 820 рублей.

Из них

Федеральный бюджет: 7 176 300 рублей в том числе:

2018 год: 1 196 050 рублей;

2019 год: 0 рублей;

2020 год: 1 196 050 рублей;

2021 год: 1 196 050 рублей;

2022 год: 1 196 050 рублей;

2023 год: 1 196 050 рублей;

2024 год: 1 196 050 рублей.

Краевой бюджет: 2 409 180 рублей в том числе:

2018 год: 361 770 рублей;

2019 год: 238 560 рублей;

2020 год: 361 770 рублей;

2021 год: 361 770 рублей;

2022 год: 361 770 рублей;

2023 год: 361 770 рублей;

2024 год: 361 770 рублей.

Местный бюджет: 2 363 263 рублей 67 копеек, в том числе:

2018 год: 389 455 рублей;

2019 год: 26 506 рублей 67 копеек;

2020 год: 389 455 рублей;

2021 год: 389 455 рублей;

2022 год: 389 455 рублей;

2023 год: 389 455 рублей;

2024 год: 389 455 рублей.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы и прогнозная (справочная) оценка средств краевого бюджета и средств заинтересованных лиц и (или) организаций представлена в приложении № 14 к настоящей муниципальной программе.

## **7. Механизм управления муниципальной программой.**

Для успешной реализации программы формируется механизм управления, включающий:

- закрепление ответственных за реализацию муниципальной программы должностных лиц администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края,
- мониторинг достижения показателей, характеризующих достижение цели и задач программы.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя.

Исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, целевое и рациональное использование финансовых средств.

Ответственный исполнитель:

- представляет отчеты о достижении значений показателей результативности и об использовании средств субсидии в министерство жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края в сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий из краевого бюджета бюджету сельского поселения;

- размещает на официальном сайте администрации Ракитненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации программы, иную информацию, требуемую к размещению в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», а также по итогам предыдущего года – отчет о достижении значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий;

- Исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, целевое и рациональное использование финансовых средств.

Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальной программы, является администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Ответственный исполнитель вносит предложения по внесению изменений в муниципальную программу на рассмотрение главе сельского поселения, а также обеспечивает разработку нормативно-правовых актов в целях реализации мероприятий программы.

Реализация программных мероприятий осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Приложение № 1  
к муниципальной программе

СВЕДЕНИЯ  
показателей (индикаторов) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)							
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
				план	факт	план	план	план	план	план	план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1. Мероприятие 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов

- |      |  |           |   |
|------|--|-----------|---|
| 1.1. | Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов   | единиц    | Информация администрации городского поселения |
| 1.2. | Доля дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве дворовых территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии | процентов | Информация администрации городского поселения |
| 1.3. | Доля дворовых территорий, благоустройство которых выполнено при участии граждан, организаций в соответствующих мероприятиях, в общем количестве реализованных в году предоставления субсидии проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов      | процентов | Информация администрации городского поселения |

2. Мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий

- 2.1. Количество благоустроенных общественных единиц территорий
- 2.2. Доля общественных территорий, включенных в муниципальную программу, на которых реализованы проекты по благоустройству, в общем количестве общественных территорий, подлежащих благоустройству с использованием субсидии в году предоставления субсидии процентов
3. Мероприятие 3. Организация и проведение общественных обсуждений с гражданами и организациями городского поселения, в том числе путем проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий и (или) мероприятий по благоустройству общественных территорий
- 3.1. Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын"

Приложение № 2

к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Нормативная стоимость (единичные расценки)  
работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ

№ п/п	Перечень работ по благоустройству дворовых территорий	Расчетная единица для определения нормативной стоимости	Нормативная стоимость (единичная расценка) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный перечень таких работ ( тыс. рублей на 1 м2 или на нормативную единицу)		
			без бордюрного камня	с бордюрным камнем	с бордюрным камнем и лотком
1	Ремонт дворовых проездов	1 м2	без бордюрного камня	с бордюрным камнем	с бордюрным камнем и лотком
			2,028	5,252	9,765
2	Освещение дворовых территорий	1 шт.	устройство железобетонных опор и воздушной прокладкой кабеля	установка декоративных фонарей и прокладкой кабеля в земле	
			49,756	32,436	
3	Установка скамеек	1 шт.	16,782		
4	Установка урн	1 шт.	1,445		

Приложение № 3  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий



Приложение № 4  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

### ПЕРЕЧЕНЬ

общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, подлежащих благоустройству

№п/п	Наименование общественной территории	Функциональное значение	Адрес (местоположение)	Виды работ, планируемые к выполнению
1	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2019			по результатам отбора предложений, поступивших на 2019
2	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2020	Благоустройство сквера отдыха «Семейный»	с. Ракитное ул. Центральная д.28а	по результатам отбора предложений (рейтингового голосования от 08.09.2019), поступивших на 2020
3	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2021			по результатам отбора предложений, поступивших на 2021
4	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2022			по результатам отбора предложений, поступивших на 2022
5	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2023			по результатам отбора предложений, поступивших на 2023
6	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2024			по результатам отбора предложений, поступивших на 2024



Приложение № 5  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
дворовых территорий, подлежащих благоустройству

№ п/п	Адрес дворовой территории, подлежащей благоустройству	Количество проживающих в МКД (чел).	Виды работ, планируемые к выполнению	Основания включения дворовой территории в муниципальную программу (реквизиты протокола общего собрания собственников, решения муниципальной общественной комиссии)
1	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2018 отобрано для участия в программе: с. Ракитное ул.Центральная д.38;		Установка 3- урн, изготовление и установка металлического ограждения 110 кв.м., установка пяти клумб для посадки цветов, посадка кустарниковых насаждений 30 ед., подвоз земли в клумбы 6м.куб.	Протокол решения внеочередного общего собрания собственников №1 от 07.07.2017
2	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2018 отобрано для участия в программе: с.Ракитное пер.Урожайный дом.2		Изготовление и установка детской площадки в комплексе, установка 1 урны	Протокол решения внеочередного общего собрания собственников № 1 от 11.07.2017
3	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2018 отобрано для участия в программе: с.Гаровка-1 ул.Центральная д.41		Изготовление и установка детской площадки в комплексе, ограждение детской площадки; установка 1 урны	Протокол решения внеочередного общего собрания собственников № 3 от 07.08.2017
4	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2018		Изготовление и установка детской площадки ГТО с огражде-	Протокол решения внеочередного общего

	отобрано для участия в программе: с.Ракитное ул.Школьная д.26		нием, установка 1 урны	собрания собственни- ков № 4 от 19.07.2017
2	По результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2019г с. Гаровка-2, ул. Березовая,18		Изготовление и установка шести скамеек со спинками и трех урн. Изготовление и установка трех металлических опор освещения	Протокол решения внеочередного собрания собственников № 18 от 28.08.2018г
3	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2020		В рамках минимального и дополнительного перечня работ, предусмотренных программой	
4	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2021		В рамках минимального и дополнительного перечня работ, предусмотренных программой	
5	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2022		В рамках минимального и дополнительного перечня работ, предусмотренных программой	
6	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2023		В рамках минимального и дополнительного перечня работ, предусмотренных программой	
7	по результатам отбора предложений, поступивших от заинтересованных лиц на 2024		В рамках минимального и дополнительного перечня работ, предусмотренных программой	

Приложение № 6  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2024 годах»

Нормативная стоимость (единичные расценки)  
работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ

№ п/п	Перечень работ по благоустройству дворовых территорий	Расчетная единица для определения нормативной стоимости	Нормативная стоимость (единичная расценка) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный перечень таких работ (тыс. рублей на 1 м <sup>2</sup> или на нормативную единицу)			
1	2	3	4			
1	Ремонт и (или) устройство тротуаров	1 кв.м	с устройством покрытия из брусчатки	ремонт покрытия из брусчатки	с устройством покрытия из асфальтобетонной смеси	ремонт покрытия из асфальтобетонной смеси
			4,517	1,307	5,252	1,480
2	Ремонт автомобильных дорог образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам	1 кв.м	без бордюрного камня	с бордюрным камнем	с бордюрным камнем и лотком	
			2,028	5,252	9,765	
3	Ремонт и (или) устройство автомобильных парковок	1 кв.м	ремонт		устройство	
			1,480		10,563	

1	2	3	4		
4	Ремонт и устройство системы водоотведения поверхностного стока	1 п. м.	ремонт	устройство	
			16,141	21,233	
5	Устройство и оборудование детских, спортивных площадок, иных площадок	1 кв. м	устройство детской площадки, иные площадки	устройство спортивной площадки,	устройство детской и спортивной площадки
			68,235	201,531	269,766
6	Организация площадок для установки мусоросборников	1 кв. м	15,242		
7	Озеленение территории	1 кв. м	устройство цветников и клумб	посадка кустарников и декоративных деревьев	устройство цветников с посадкой кустарников
			2,460	3,287	5,747

Приложение № 7  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения»

Мероприятия  
по утверждению муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Инвентаризация дворовых территорий многоквартирных домов, в целях определения физического состояния и необходимости благоустройства в период 2018-2024 годы, в порядке, установленном Правительством Хабаровского края	17.07.2017- 01.11.2017	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
2	Инвентаризация общественных территорий, в целях определения физического состояния и необходимости благоустройства в период 2018-2022 годы, в порядке, установленном Правительством Хабаровского края	19.07.2017- 01.11.2017	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
3	Определение перечня подлежащих созданию (восстановлению, реконструкции) объектов централизованной (нецентрализованной) системы холодного водоснабжения	01.11.2020	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

4	Разработка и опубликование на официальных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории поселения Ракитненское сельское поселение Хабаровского муниципального района Хабаровского края»	05.08.2017	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
5	Проведение общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения»	15.09.2017	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края
6	Утверждение муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»	По мере необходимости, в рамках сроков, предусмотренных действующим законодательством	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Приложение № 8  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения»

План  
реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района»

Наименование контрольного события программы	Ответственный исполнитель	Срок наступления контрольного события (дата)			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6
Разработка и опубликование на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта муниципальной программы	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края			01.11.2017	
Сбор, рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края		До 01 мая текущего года		
Общественные обсуждения муниципальной программы	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края			Текущего года	
1		3	4	5	6

Утверждение муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 год	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края			Текущего года	
Разработка и утверждение с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу на 2018-2022 годы	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края		До 01 мая ежегодно		
Организационные и технические мероприятия по проведению работ по благоустройству дворовых и общественных территорий	Администрация, производители работ, заинтересованные лица (по согласованию)				31 ноября ежегодно
Разработка и опубликование для общественного обсуждения проекта Правил благоустройства поселения, разработанных, с учетом методических рекомендаций, разработанных Минстроем России	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края				01.11.2017
Утверждение с учетом общественных обсуждений Правил благоустройства поселения	Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края				01.11.2017



Приложение № 9  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2018-2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с показателями программы
		Начала реализации	Окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7
Задача 1 Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края						
Организация работ по благоустройству дворовых территорий	Администрация Ракитненского сельского поселения	01.09.2017	31.12.2024	Повышение доли благоустроенных дворовых территорий, повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления	Прием, рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу; Организация обсуждения дизайн-проектов дворовых территорий, подлежащих благоустройству с представителями	Показатели №1, №2, №3, №4, №5

1	2	3	4	5	6	7
					<p>заинтересованных лиц.</p> <p>Утверждение дизайн-проектов дворовых территорий, подлежащих благоустройству с учетом обсуждения с заинтересованными лицами.</p> <p>Организация выполнения работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	
<p>Задача 2 Повышение уровня благоустройства общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>						
<p>Организация работ по благоустройству общественных территорий</p>	<p>Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>	<p>01.09.2017</p>	<p>31.12.2024</p>	<p>Повышение доли благоустроенных общественных территорий повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления</p>	<p>Прием, рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении общественных территорий в муниципальную программу;</p> <p>Организация общественного обсуждения дизайн-проектов общественных территорий, подлежащих благоустройству.</p>	<p>Показатели №1, №2, №3, №6, №7</p>

1	2	3	4	5	6	7
					<p>Утверждение дизайн-проектов общественных территорий, подлежащих благоустройству с учетом результатов общественного обсуждения</p> <p>Организация выполнения работ по благоустройству общественных территорий в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	
<p>Задача 3 Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>						
<p>Разработка и утверждение с учетом общественных обсуждений Правил благоустройства Ракитненского сельского поселения, разработанных с учетом рекомендаций Минстроя России, в том числе включающих порядок вовлечения граждан и организаций в реализацию проектов по благоустройству</p>	<p>Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>	<p>01.08.2017</p>	<p>01.11.2017</p>	<p>Приведение в соответствие с методическими указаниями Минстроя России Правил благоустройства поселения</p>	<p>Разработка проекта Правил благоустройства Ракитненского сельского поселения с учетом рекомендаций Минстроя России</p> <p>Организация общественного обсуждения проекта Правил. Утверждение с учетом результатов общественного обсуждения Правил</p>	<p>Показатель №8</p>
					<p>обсуждения Правил</p>	

1	2	3	4	5	6	7
<p>Разработка, утверждение, внесение изменений с учетом общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района» (далее – муниципальная программа)</p>	<p>Администрация Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края</p>	<p>01.08.2017</p>	<p>По мере необходимости, в рамках сроков, предусмотренных действующим законодательством</p>	<p>Наличие программного документа, отвечающего интересам граждан и стратегии развития поселения</p>	<p>благоустройства Ракитненского сельского поселения</p> <p>Сбор исходных данных для разработки проекта муниципальной программы          Разработка проекта муниципальной программы          Размещение проекта муниципальной программы на официальном сайте поселения          Организация общественных обсуждений проекта муниципальной программы          Утверждение муниципальной программы с учетом результатов общественных обсуждений</p>	<p>Показатель № 9</p>

Приложение № 11  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района

Порядок  
аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм их контроля

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм их контроля (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – поселение), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если решением общего собрания собственников принято решение о трудовой форме участия в софинансировании работ по благоустройству дворовой территории и такое решение не противоречит условиям, установленным правовыми актами Правительства Хабаровского края.

Трудовая (неденежная) форма участия может быть выражена:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);

- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников.

Под формой финансового участия понимается - доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

## 2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края при условии определения формы участия (финансовое и (или) трудовое) заинтересованными лицами в выполнении указанных видов работ в размере не менее 2 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ при трудовом участии и не менее 1 процента от общей стоимости при финансовом участии.

2.2. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением заинтересованных лиц, дворовая территория которых подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников в объеме не менее установленного пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.3. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением заинтересованных лиц, дворовая территория которых подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников, в объеме не менее установленного пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.4. При трудовом и (или) финансовом участии размер средств, предоставляемых из бюджета поселения на выполнение работ из дополнительного перечня (общая стоимость соответствующего вида работ из дополнительного перечня) подлежит уменьшению на процент от общей стоимости соответствующего вида работ, которые определили заинтересованные лица на общем собрании собственников для реализации работ по дополнительному перечню, но который должен быть не менее не менее 2 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ при трудовом участии и не менее 1 процента от общей стоимости при финансовом участии.

## 3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. В случае принятия решения заинтересованными лицами о выполнении работ по благоустройству дворовой территории, сформированных из дополнительного перечня работ по благоустройству, и определения финансовой формы участия и доли участия заинтересованных лиц, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет, открытый администрацией Ракитненского сельского поселения (далее – поселение), как организации уполномоченной представительным органом поселения, в Управ-

лении Федерального казначейства по Хабаровскому краю КБК 82220225555100000151 (доп.код.17-992)

3.2. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до окончания выполнения работ по благоустройству дворовой территории.

3.3. Заинтересованными лицами должен быть определен порядок сбора денежных средств, предусмотренный на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае выбора формы участия – финансовое) из указанных способов:

1) о перечислении средств на счет или внесении средств на счет, открытый в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

2) сбор средств по ведомости с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

3) в виде единовременного платежа с последующим выставлением его в квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг и с последующим перечислением средств организацией осуществляющей сбор платежей за жилищно-коммунальные услуги на счет, открытый в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

3.4. Администрация поселения обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.5. Администрация поселения обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте администрации поселения [admrakitnoe.ru](http://admrakitnoe.ru) в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству и направляет указанные данные в этот же срок в адрес муниципальной общественной комиссии.

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией поселения на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, в порядке, установленном администрацией поселения по предоставлению муниципальных грантов на выполнение работ по благоустройству соответствующей дворовой территории.

3.7. Администрация поселения обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при совокупности следующих условий:

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома в текущем году;

- лицу, с которым заключено соглашение о получении грантов на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, не перечислены аккумулированные денежные средства заинтересованных лиц.

#### 4. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется муниципальной общественной комиссией.

4.2. Администрация поселения осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет лицу, с которым заключено соглашение о получении грантов на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, после предоставления указанным лицом актов приемки выполненных работ (услуг) по благоустройству дворовых территорий, подписанных представителем заинтересованных лиц и муниципальной общественной комиссией.

---



Приложение № 12  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Порядок  
разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Порядок) регулирует порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий и дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – поселение), включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – муниципальная программа).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя 3-d визуализированное изображение дворовой территории или общественной территории, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, локальным сметным расчетом стоимости работ, не превышающий нормативную стоимость применяемого в дизайн-проекте элемента благоустройства, утвержденную муниципальной программой (далее – нормативная стоимость).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ.

1.3. К заинтересованным лицам относятся:

1.3.1. По отношению к благоустройству дворовых территорий - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

1.3.2. По отношению к общественной территории – жители и организации поселения.

1.4. К общественным территориям относятся - территории поселения соответствующего функционального назначения (площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

## 2. Разработка дизайн-проектов

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселения, и (или) общественной территории поселения, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории поселения, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселения, и (или) общественной территории поселения может осуществляться юридическими лицами, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, претендующими на получение муниципального гранта на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и (или) общественной территории поселения в рамках муниципальной программы (далее – исполнители).

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственника иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории в отношении которой разрабатывается дизайн-проект.

До разработки дизайн-проекта благоустройства дворовой территории исполнителю по его запросу предоставляется администрацией поселения копия выписки из протокола, не содержащая персональные данные заинтересованных лиц, общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственника иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории в отношении которой разрабатывается дизайн-проект, содержащая информацию о минимальном и (или) дополнительном перечне работ по благоустройству дворовой территории, по которым необходимо выполнить дизайн-проект.

2.4. Разработка дизайн – проекта благоустройства общественной территории осуществляется с учетом требований, утвержденных муниципальной программой, и видов работ (элементов благоустройства), которые должны быть выполнены на общественной территории в соответствии с решением

муниципальной общественной комиссии, указанным в пп. 1.1. Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, в том числе с учетом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия по благоустройству общественной территории муниципальной программой.

2.5. Заявление о рассмотрении дизайн-проекта на фирменном бланке (при наличии) по форме согласно Приложению №1 (далее – заявление) подается исполнителем в администрацию поселения по юридическому адресу администрации поселения со дня опубликования администрацией поселения информационного объявления о сроках начала и месте приема заявок, сроках окончания приема заявок (далее – информационное объявление) на сайте администрации поселения и (или) в средствах массовой информации и (или) размещения на официальном сайте администрации поселения утвержденной муниципальной программы. К заявлению прикладывается дизайн-проект в трех экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде на электронном носителе (далее – электронные документы).

Все форматы представленных электронных документов должны иметь средства просмотра и редактирования, функционирующие в ОС MS Windows. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, предназначенными для работы в среде операционной системы MS Windows 2000/XP без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета печати содержимого файла. Не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла. Сметная часть должна быть представлена одновременно в 2-х форматах: в формате ПО Гранд-смета (GSF); в виде образа в многостраничном формате Adobe Acrobat (PDF) или в формате Excel (XLS).

Заявление оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью исполнителя.

К заявлению также прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в администрации поселения, копия - у заявителя, заверенные копии учредительных документов для юридического лица, свидетельства о регистрации юридического лица и постановке на учет в налоговом органе, копия паспорта для физического лица, для индивидуального предпринимателя – свидетельство о регистрации ИП и постановке на учет в налоговом органе, копия паспорта.

2.6. Разработанный и подписанный исполнителем дизайн-проект, предлагаемый к утверждению и реализации, должен быть предоставлен в администрацию поселения не позднее чем за 15 рабочих дней до дня проведения обсуждения уполномоченными лицами и представителями заинтересованных лиц.

### 3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, администрация поселения уведомляет представителей заинтересованных лиц, которые вправе действовать в интересах всех заинтересованных лиц, дворовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий муниципальной программы, о необходимости обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока приема дизайн-проектов, указанного в информационном объявлении.

3.2. Представитель заинтересованных лиц обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с заинтересованными лицами и (или) уполномоченными лицами, указанными в пп. «з» п. 6.3.2.2 Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края на 2017 год, (здесь, а далее по тексту – наличие участия уполномоченных лиц предполагается только в случае принятия общим собранием собственников помещений МКД решения о выборе таких лиц) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления от администрации поселения.

Обсуждение и согласование, предлагаемых дизайн-проектов благоустройства дворовой территории проходит в следующем порядке:

3.2.1. Презентация дизайн-проекта исполнителем.

3.2.2. Рассмотрение предложений представителя заинтересованных лиц и уполномоченных лиц на внесение изменений и (или) дополнений в дизайн-проект на возможность, необходимость, целесообразность реализации поступивших предложений.

3.2.3. При необходимости доработка дизайн-проекта на основании предложений представителя заинтересованных лиц и уполномоченных лиц с последующей повторной защитой доработанного дизайн-проекта исполнителем.

3.2.4. Выбор представителем заинтересованных лиц и уполномоченными лицами лучшего дизайн-проекта и его согласование представителем заинтересованных лиц.

В обсуждении и согласовании предлагаемых дизайн-проектов благоустройства дворовой территории могут принимать участие заинтересованные лица, архитекторы и другие профильные специалисты.

3.3. Утверждение согласованного представителем заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства дворовой территории осуществляется решением муниципальной общественной комиссии в течение двух рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории представителем заинтересованных лиц.

3.4. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта благоустройства общественной территории, включенной в муниципальную программу на соответствующий год, осуществляется муниципальной общественной комиссией с участием представителей рабочей группы по обеспечению реализации на территории Ракитненского сельского поселения муниципальных программ формирования комфортной городской среды поселений в следующем порядке:

3.4.1. Поступившие в адрес общественной муниципальной комиссии дизайн-проекты обсуждаются в течение 2-х рабочих дней после их поступления от администрации поселения. По результатам обсуждения комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) предоставленного дизайн-проекта, требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка.

3.4.2. При принятии муниципальной общественной комиссией решения о соответствии предоставленного дизайн-проекта благоустройства общественной территории, 3-d визуализированное изображение общественной территории размещается на официальном сайте поселения для ознакомления и предоставления предложений жителями и организациями поселения.

3.4.3. При принятии муниципальной общественной комиссией решения о несоответствии предоставленного дизайн-проекта, материалы возвращаются исполнителю с письменным разъяснением принятого решения. Исполнитель после доработки дизайн-проекта имеет право повторно подать доработанный дизайн-проект в установленные сроки.

3.4.4. В течение 10 календарных дней после завершения приема дизайн-проектов благоустройства общественной территории администрацией поселения организуется проведение общественного обсуждения заинтересованными лицами в форме совместного присутствия дизайн-проектов, признанных соответствующими требованиям п.2.4. настоящего Порядка.

3.4.5. При проведении общественных обсуждений дизайн-проектов, предусмотрены следующие этапы:

- презентация дизайн-проекта благоустройства общественной территории исполнителем;
- обсуждение (защита) исполнителем дизайн-проекта в форме «вопрос-ответ»;
- оглашение предложений по внесению изменений в дизайн-проект, поступивших как в ходе предварительного ознакомления с дизайн-проектом, так и в ходе общественного обсуждения (при наличии);
- голосование за лучший дизайн-проект в форме письменного анкетирования заинтересованных лиц, присутствующих на общественном обсуждении.

3.5. При поступлении одного дизайн-проекта, соответствующего требованиям, на голосование в форме письменного анкетирования ставятся только решения:

- 3.5.1. о принятии дизайн-проекта;

3.5.2. о доработке дизайн-проекта в соответствии с предложениями заинтересованных лиц в сроки, установленные муниципальной общественной комиссией.

3.6. Доработанный дизайн-проект повторно проходит общественные обсуждения, в порядке, предусмотренном п. 3.5. настоящего Порядка с учетом требований настоящего абзаца. При поступлении доработанного дизайн-проекта, соответствующего требованиям, на голосование в форме письменного анкетирования ставятся только решения: о принятии дизайн-проекта или непринятии дизайн-проекта.

3.7. В сроки, в которые исполнителю предоставлено право доработать дизайн-проект благоустройства общественной территории, иные лица имеют право предоставить свои дизайн-проекты, которые с доработанным дизайн-проектом, подлежат рассмотрению в соответствии с требованиями, установленными п. 3.4. настоящего Порядка с учетом требований настоящего абзаца. При этом, на голосование в форме письменного анкетирования ставится только решение о выборе лучшего из представленных дизайн-проектов.

3.8. По результатам анкетирования муниципальная общественная комиссия в течение одного рабочего дня после получения результатов анкетирования принимает решение об утверждении дизайн-проекта, за который проголосовали большинство из анкетлируемых. Решение оформляется в виде протокола, подлежащее размещению на официальном сайте администрации поселения в течение одного рабочего дня после дня принятия указанного решения.

3.9. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома, общественной территории утверждается в трех экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя заинтересованного лица (по дворовой территории), один – у исполнителя дизайн-проекта, один – передается муниципальной общественной комиссией в администрации поселения.

3.10. Исполнитель дизайн-проекта, утвержденного в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, в течение 10 календарных дней обязан направить заявление на предоставление муниципального гранта на благоустройство общественной территории и (или) дворовой территории в администрацию поселения, в порядке предусмотренном нормативным правовым актом органа местного самоуправления поселения о предоставлении муниципального гранта для реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории и (или) общественной территории в рамках муниципальной программы.

3.11. Если в сроки, установленные п. 3.10. настоящего Порядка, исполнитель не подал заявление, указанное в п. 3.10. настоящего Порядка, и (или) не совершил действия, которые по его вине не позволили выполнить мероприятия, для которых был разработан дизайн-проект, то администрации поселения переходит исключительное право на дизайн-проект исполнителя в полном объеме.

Приложение №1  
к Порядку разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

В администрацию Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о рассмотрении дизайн-проекта дворовой территории/общественной территории, планируемой к благоустройству в 20\_\_\_\_ году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения

---

наименование юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя, претендующего на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий и (или) общественной территории Ракитненского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения (далее – соискатель)

Местонахождение соискателя (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ заявляет о намерении реализации работ по благоустройству дворовой территории/общественной территории, планируемой к благоустройству в 20\_\_\_\_ году в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения в сроки, установленные информационным объявлением.

С условиями разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения, а также дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения ознакомлен.

В случае утверждения дизайн-проекта в установленном порядке гарантирую выполнение работ в соответствии с содержанием разработанного дизайн-проекта самостоятельно или с привлечением третьих лиц до 01 ноября 20\_\_\_\_ года.

Передаю исключительное права на дизайн-проект в полном объеме администрации поселения.

Приложения: прилагаются документы и материалы, указанные в п. 2.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также дизайн-проектов благоустройства общественной территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  
подпись

МП

Дата \_\_\_\_\_



Приложение № 14  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края»

Адресный перечень  
всех дворовых территорий МКД, нуждающихся в благоустройстве

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве
1	2
1.	с. Ракитное, пер. Урожайный, д.1
2.	с. Ракитное, пер. Школьный, д.1
3.	с. Ракитное, пер. Школьный, д.2; ул. Центральная, д.29
4.	с. Ракитное, пер. Школьный, д.3; ул. Центральная, д.27
5.	с. Ракитное, ул. Школьная, д.20
6.	с. Ракитное, ул. Школьная, д.22
7.	с. Ракитное, ул. Школьная, д.24
8.	с. Ракитное, ул. Школьная, д.26
9.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.41
10.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.39
11.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.37
12.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.35
13.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.33
14.	с. Гаровка-1, ул. Центральная, д.31
15.	с. Гаровка-1, ул. Морская, д.1
16.	с. Гаровка-1, ул. Морская, д.2
20	с.Гаровка-2 ул.Озерная д.14
21	с.Гаровка-2 ул.Почтовая д.15
22	с.Гаровка-2 ул.Почтовая д.16
23	с.Гаровка-2 ул.Березовая д.17
24	с.Гаровка-2 ул. Березовая д.18
25	с.Гаровка-2 ул.Березовая д.19
26	с.Гаровка-2 ул.Озерная д.20
27	с.Гаровка-2 ул.Детская д.21
28	с.Гаровка-2 ул.Детская д.22
29	с.Гаровка-2 ул.Детская д. 23
30	с.Гаровка-2 ул.Детская д.24
двухквартирные дома	
1	с. Ракитное, ул. Центральная, 1а,14

2	с. Ракитное, ул. Школьная, 1, 2б, 2в, 2и, 3, 4, 5, 6, 7, 10а, 11а, 13, 15, 16, 17, 19, 21, 23, а, 25, 25а, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39
3	с. Ракитное, ул. Мира, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11
4	с. Ракитное, пер. Первомайский, 2а, 14
5	с. Ракитное, пер. Садовый, 1а
6	с. Ракитное, пер. Новый, с 1 по 6
7	с. Ракитное, ул. Шефская, 3
1	с. Гаровка-1, ул. Центральная, 15, 23, 25а, 44а-2, 55, 57, 61, 66, 73, 77, 81, 83, 84
2	с. Гаровка-1, ул. Зеленая, 85, 87, 91а, 99а, 108, 116, 120, 124, 125, 127, 129, 131, 133, 135, 136, 138, 143, 144, 146, 148, 150, 154, 156, 158
3	с. Гаровка-1, ул. Мостовая, с 1 по 4
4	с. Гаровка-1, ул. Совхозная, с 1 по 16
5	с. Гаровка-1, ул. Студенческая с 1 по 19
6	с. Гаровка-1, ул. Октябрьская, с 1 по 14
7	с. Гаровка-1, ул. Краснореченская, с 1 по 14
8	с. Гаровка-1, пер. Новый, 5, 7

Приложение № 15  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципально-  
пального района Хабаровского края»

Адресный перечень  
всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве

№ п/п	Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	Адрес местоположение общественной территории	Функциональное назначение (существующее или планируемое)
с. Ракитное			
1	Хоккейная коробка с. Ракитное асфальтирование и благоустройство прилегающей территории, обустройство дренажной системы	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Ракитное ул. Школьная д.22	Развитие спорта, формирование спортивных команд среди населения, проведение соревнований
2	Площадка для обустройства сквера отдыха «Семейный»	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Ракитное ул. Центральная д.28а	Формирование благоприятной окружающей общественной территории массового пребывания, отдыха людей.
3	Вертикальная планировка поверхностного стока в районе жилого дома	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Ракитное ул. Центральная д.38	Формирование благоприятной окружающей общественной территории, исключение факторов разлива естественного озера
4	Сквер «Дальневосточный»	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Гаровка-2 ул. Озерная 20	Формирование благоприятной окружающей общественной территории массового пребывания, отдыха людей.
5	Сквер «Радость»	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Гаровка-1 ул. Октябрьская,9	Формирование благоприятной окружающей общественной территории массового пребывания, отдыха людей.
6	Памятный знак,	Хабаровский край Ха-	Формирование у населения

	посвященный участникам ВОВ	баровский муниципальный район село Гаровка-1 ул. Октябрьская	уважительного отношения к подвигам населения в ходе ВОВ
7	Благоустройство стационарной торговой общественной площадки (рынок)	Хабаровский край Хабаровский муниципальный район село Ракитное ул. Центральная д.30	Формирование благоприятной общественной территории, внешнего облика села, ликвидация разрушенных малых архитектурных форм

Приложение № 16  
к муниципальной программе «Формирование современной го-  
родской среды на территории Ракитненского сельского посе-  
ления Хабаровского муниципального района Хабаровского  
края»

Адресный перечень  
всех индивидуальных жилых домов, а также земельных участков, представ-  
ленных для их размещения, подлежащих инвентаризации

№ п/п	Наименование улицы	Номера домов
1	2	3
1	с. Ракитное, ул. Грушевая	1,1а,1б,2а,2,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14 15,17,19,23,24
2	квартал «Грушевый сад»	2,5,7,10,15,17,18,21,22,27,28,32,34,35, 37,39,42,44,45,47,51,54
3	проезд «Грушевый»	1
4	квартал «Светлый»	2,12,22,63,55,73,78
5	ул. Яблочная	2,4,5,5а,7,9,10,13
6	ул. Цветочная	1,2,3,10,12
7	ул. Полевая	2,3,4,6,7,10,12,13,14
8	ул. Вишневая	3
9	ул. Шефская	1,2,6,10,12,14,15,16,17,17а,18,19,20 21,22,24,24,а
10	ул. Гаражная	1,2,2а,3,5,7,8,9,10,11,12,13
11	квартал «Удачный»	11,16,23,56,67
12	квартал «Лесная Поляна»	2,9,16,20,25,29,30,32,33,37
13	квартал «Солнечный»	3,6,7,9,22,23,24,27,29,31,36,40,54, 64,67,71
14	ул. Лесная	6,9,12
15	ул. Садовая	2,2а,2б,3,3а,3б,4а,5,6,7
16	ул. Центральная	1,2,2а,2б,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13,15,16, 18,20,23,23в,26,28
17	ул. Школьная	1а,1б,2,2г,2е,12,14(кв.2), 23в,23г,31 (кв.2),31а,31б,41,45а,47,47а
18	Квартал,65	1,45
19	ул. Совхозная	3а
20	квартал «Луговой»	48
21	квартал «Изумрудный»	2,52
22	пер. Первомайский	2а,14
23	пер. Дальний	3
24	проезд «Производственный»	1

1	с. Гаровка-1, ул. Центральная	1,1а,1б,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,16,19,20,21,24,25,26,27,27а,27б,28,28б,29,29а,29б,30,32,34,35а,36,38,42а,43,44,44б,45,46,47,48,50,51,52,53,54,56,58,59,60,60а,63,64,65,67,68б,70,71,72,74,74а,75,75а,76,78,78а,79,82,83а
2	с. Гаровка-1, ул. Зеленая	85а,86,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,98а,99,100,101,102,103,104,105,106,107,107а,109,110,112,114,117,119,121,122,123,140а,141,142,143а,146а,147,147г,147д,147е,149,149а,152,152а,160,162а,162б,164,165,164а,166,167,167а,168,170,
3	с. Гаровка-1, ул. Лесная	1,2,3,4,4б,5,6,8,9,11,15
4	с. Гаровка-1, ул. Таежная	1,1а,2,5,4,8,10
5	с. Гаровка-1, ул. Мостовая	5,8,10,11,12,18,19,20,21,23
6	с. Гаровка-1, ул. Совхозная	18
7	с. Гаровка-1, ул. Целинная	2,3,4,6,7,18,19,21,22,23,26,27,28,44
8	с. Гаровка-1, ул. Октябрьская	9а
9	с. Гаровка-1, ул. Краснореченская	18
10	с. Гаровка-1, ул. Студенческая	2г
11	с. Гаровка-1, пер. Новый	3
1	с. Гаровка-2, ул. Поселочная	1,2,3,3а,3б,5,6,6б,7,7а,8,8а,9,9а,9б,10,11,11а,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,24а,25,26,26в,28,28б,31,31а,32,33,34,35,36,36а,37,38,38а,39,40,41,47а,47,48
2	с. Гаровка-2, ул. Зеленая	49,50,51,53,53а,54,55,58,60,60в,62,63,64,65,66

## Приложение № 17

к муниципальной программе  
«Формирование современной  
городской среды на тер-  
ритории Ракитненского  
сельского поселения»

## Адресный перечень

объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строи-  
тельства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат  
благоустройству не позднее года окончания действия программы за счет  
средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с ад-  
министрацией Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниц-  
пального района поселения\*

№ п/п	Наименование объекта	Функцио- нальное назначе- ние	Адрес/ место- поло- жение	Мероприятия по благоустройству, планируе- мые к реализации в рамках за- ключенного соглашения
1	2	3	4	5

\* - адресный перечень формируется по мере заключения согла-  
шений

**ПОРЯДОК**  
**организации и проведения процедуры рейтингового**  
**голосования по отбору общественных территорий**  
**Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального рай-**  
**она Хабаровского края, подлежащих благоустройству в первоочередном**  
**порядке**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок по организации и проведению процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий Тополевского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края", утвержденной постановлением администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 08.11.2017 № 124, благоустройству в первоочередном порядке (далее также - Порядок, отбор общественных территорий, голосование, муниципальная программа соответственно), применяется в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству. Положения данного Порядка могут быть использованы при организации выбора мероприятий, которые планируется реализовать в первоочередном порядке на общественных территориях.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) благоустройство общественной территории - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния общественной территории;

2) участник отбора общественных территорий - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 14 лет, имеющий паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и проживающий на территории населенного пункта, в котором осуществляется такой отбор;

3) дизайн-проект общественной территории - текстовое и визуальное описание предлагаемого дизайн-проекта, в том числе его концепция и пере-



чень элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории (в текстовой и визуализированной формах);

4) анкета - документ, оформленный на русском языке в письменной форме, который удостоверяется подписью гражданина по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

5) Общественная комиссия – понятие, используемое, как в Порядке проведения общественного обсуждения проекта программы "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" на территории Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, утвержденном постановлением администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 10.10.2018 № 317, осуществляющая, в том числе функции по организации голосования по отбору общественных территорий.

## **2. Этапы организации и проведения голосования**

2.1. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия совместно с администрацией Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация сельского поселения).

2.2. Организация и проведения голосования по отбору общественных территорий проводится в несколько этапов:

1) организация администрацией сельского поселения в целях определения перечня общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы благоустройству в первоочередном порядке (далее - перечень), приема предложений от граждан, указанных в пункте 2 раздела 1 настоящего Порядка, в году, предшествующем году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории, в течение не менее 30 календарных дней со дня начала приема таких предложений (не позднее 06 августа) при условии его завершения не позднее 05 сентября года, предшествующего году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории;

2) утверждение перечня протоколом заседания общественной комиссии и направление подписанного председателем общественной комиссии указанного протокола в администрацию сельского поселения не позднее 12 сентября года, предшествующего году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории;

3) утверждение постановлением администрации Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края и опубликование на официальном сайте администрации сельского поселения и в средствах массовой информации администрацией сельского поселения перечня не позднее 22 сентября года, предшествующего году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории;

4) обеспечение подготовки и опубликования в средствах массовой информации не позднее 06 октября года, предшествующего году выполнения

мероприятий по благоустройству общественной территории, дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, предусмотренных перечнем и включающих в том числе описание предлагаемых мероприятий по благоустройству общественной территории, в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц в течение не менее четырнадцати календарных дней со дня опубликования дизайн-проектов в соответствии с настоящим пунктом;

5) проведение голосования по отбору общественных территорий, предусмотренных перечнем, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, не позднее 27 ноября года, предшествующего году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории, с предоставлением результатов такого голосования передаются общественной комиссией для учета указанных результатов при корректировке муниципальной программы формирования современной городской среды;

6) утверждение не позднее 01 декабря года, предшествующего году выполнения мероприятий по благоустройству общественной территории, изменений, которые вносятся в муниципальную программу формирования современной городской среды по результатам голосования, указанного в подпункте 1 настоящего пункта. Допускается внесение изменений в муниципальную программу по итогам проведенного голосования без дополнительного обсуждения проекта муниципальной программы на основании итогового протокола общественной комиссии, утверждающей итоги проведенного голосования.

### 2.3. Общественная комиссия:

1) обеспечивает распространение бюллетеней, опросных листов и других документов, подготовленных администрацией сельского поселения для информирования населения о проведении голосования (все документы изготавливаются на русском языке, наименования общественных территорий указываются в документах для проведения голосования в алфавитном порядке). В случае организации и проведения голосования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - интернет-голосование, сеть "Интернет" соответственно) - обеспечивает распространение информации о проведении интернет-голосования в социальных сетях и на сайте администрации сельского поселения либо через иной открытый (доступный) источник в сети "Интернет";

2) для организации проведения голосования в очной форме формирует территориальные счетные комиссии и оборудует пункты для голосования (счетные участки);

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Порядком.

2.4. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией, но должен иметь в составе не менее двух членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

### 3. Организация отбора общественных территорий

3.1. В отборе могут участвовать территории:

- 1) любые общественные территории муниципального образования;
- 2) общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве и включенные в муниципальную программу.

Не рекомендуется включать в перечень территории, которые прошли голосование ранее и были утверждены к первоочередному благоустройству и включены в муниципальные программы.

В случаях, если благоустройство территории выполняется в несколько этапов в течение нескольких лет, рекомендовано проводить голосование по другим территориям, которые будут благоустроены за счет местного бюджета либо иных источников.

3.2. В целях формирования и утверждения перечня администрация сельского поселения:

- 1) обеспечивает организацию приема предложений от граждан, заинтересованных лиц, организаций и общественных объединений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, в очной форме или в сети "Интернет";

- 2) обеспечивает прием предложений нарочно и/или посредством направления на электронный адрес администрации сельского поселения, и/или в сети "Интернет";

- 3) организывает пункты приема предложений, организованные по адресам:

*Указываются адреса приема предложений*

*(Пример*

*- адрес: \_\_\_\_\_ по Почта России (не менее 5 пунктов приема, не считая администрацию сельского поселения)*

*с размещением в таких местах канцелярских принадлежностей, анкет и урн (ящиков) для приема предложений от населения;*

- 4) публикует извещение о принятии предложений по выбору общественных территорий в средствах массовой информации, в том числе в местном печатном издании, на сайте администрации сельского поселения, в социальных сетях в сети "Интернет". Извещение должно содержать:

- сведения о месте и времени приема предложений;
- об ответственном лице с указанием контактного телефона, адреса электронной почты для приема предложений;
- реестр общественных территорий, планируемых к благоустройству в первоочередном порядке, согласно пункта 3.1. раздела 3 настоящего Порядка;
- образец Анкеты согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
- иная информация.

5) публикует, утвержденный общественной комиссией перечень в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации сельского поселения, в социальных сетях в сети "Интернет";

6) обеспечивает разработку дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, указанных в подпункте 4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

7) обеспечивает проведение голосования по отбору общественных территорий из общественных территорий, предусмотренных перечнем, указанным в пункте 5 настоящего пункта, не позднее срока, установленного подпунктом 5 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, с предоставлением общественной комиссией результатов такого голосования в администрацию сельского поселения для учета указанных результатов при утверждении (корректировке) муниципальной программы на 2018 - 2024 годы.

3.3. Администрация сельского поселения утверждает (корректирует) муниципальную программу с учетом результатов голосования согласно сроку, указанному в подпункте 6 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.4. Проведение голосования, указанного в подпункте 7 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, проводится процедурой открытого голосования в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Порядка, либо дистанционно с использованием сети "Интернет" (далее - интернет-голосование) в соответствии с Порядком, утвержденным администрации сельского поселения.

#### **4. Порядок организации и проведения процедуры открытого голосования по общественным территориям Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

4.1. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается постановлением администрации сельского поселения на основании утвержденного общественной комиссией перечня.

4.2. В постановлении администрации сельского поселения о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 3) перечень общественных территорий, представленных на голосова-

ние;

4) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

4. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения в сети "Интернет" не менее чем за 14 календарных дней до дня его проведения.

4.3. Голосование по общественным территориям проводится путем открытого голосования. На территориальном счетном участке оборудуются места для голосования и устанавливаются опечатанные ящики для голосования.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее - список).

В голосовании участвуют граждане, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования (далее - участник голосования), где планируется организовать рейтинговое голосование. В списке на усмотрение организаторов могут указываться фамилия, имя и отчество участника голосования, серия и номер паспорта (реквизиты иного документа) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

- графа "Согласие на обработку персональных данных" для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

4.4. Голосование по общественным территориям является рейтинговым и проводится на территориальных счетных участках.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня, в том числе участнику

голосования разъясняется, за какое количество общественных территорий он имеет право проголосовать.

Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования опускает его в ящик для голосования.

4.5. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций администрации сельского поселения.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения о назначении голосования.

4.6. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления сельского поселения, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

4.7. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные документы для голосования передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются, суммируются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

4.8. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территории, приоритет отдается

общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше.

4.9. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер или адрес счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

4.10. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

4.11. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение десяти дней - в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

В случае поступления жалобы или обращения после проведения дня голосования она подлежит рассмотрению в течение 10 дней с момента поступления. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

4.12. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании) указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

4.13. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территори-

альных счетных комиссий и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее чем через 2 дня с момента проведения голосования.

4.14. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет главе сельского поселения итоговый протокол результатов голосования, на территории которого проводилось голосование.

4.15. Итоговый протокол муниципальной счетной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации сельского поселения и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию сельского поселения.

4.16. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.17. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации сельского поселения, а затем уничтожаются. Списки граждан, принявших участие в голосовании, хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.



## Приложение № 1

к Порядку организации и проведения процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

## АНКЕТА

участника по отбору общественной территории для формирования перечня общественных территорий, предлагаемых к первоочередному благоустройству

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО\*),

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

1) выражаю согласие за первоочередное благоустройство общественной территории:

Реестр общественных территорий	Адрес месторасположения общественной территории	Согласие (необходимо отметить "V" или "да" напротив той общественной территории, благоустройство которой должно быть проведено, по Вашему мнению, в первоочередном порядке)
1		
2		
3		
4		

2) даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях отбора общественной территории, предлагаемой к первоочередному благоустройству в Ракитненском сельском поселении Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Согласие действует с момента подачи предложений до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(Личная подпись, дата)

Примечание : "\*" – отчество указывается при наличии.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к порядку проведения рейтингово-  
го голосования

ФОРМА

## ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

территориальной счетной комиссии о результатах голосования  
по отбору общественных территорий Ракитненского сельского поселения  
Хабаровского муниципального района Хабаровского края, подлежащих бла-  
гоустройству в первоочередном порядке

Экземпляр № \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Территориальная счетная комиссия № \_\_\_\_\_

- |   |  |
|---|--|
| 1. Число граждан, внесенных в список<br>голосования на момент окончания<br>голосования:             | цифрами прописью<br>_____  |
| 2. Число бюллетеней,<br>выданных территориальной счетной<br>комиссией гражданам в день голосования: | цифрами прописью<br>_____  |
| 3. Число погашенных<br>бюллетеней:  | цифрами прописью<br>_____  |
| 4. Число заполненных бюллетеней,<br>полученных членами территориальной<br>счетной комиссии:         | цифрами прописью<br>_____  |
| 5. Число недействительных<br>бюллетеней:  | цифрами прописью<br>_____  |
| 6. Число действительных<br>бюллетеней:  | цифрами прописью<br>_____  |
| 7. Наименование общественных территорий,<br>Представленных на голосование граждан:                  | Количество голосов,<br>отданных за территорию<br>(цифрами и прописью): |
| 1. _____:   | _____  |

2. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

8. Общественная территория, набравшая по итогам голосования наибольшее количество голосов:

Наименование общественной территории

\_\_\_\_\_

Председатель территориальной  
 счетной комиссии

\_\_\_\_\_ (ФИО\*) \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь территориальной  
 счетной комиссии

\_\_\_\_\_ (ФИО\*) \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Протокол подписан " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Примечание : "\*" – отчество указывается при наличии.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к порядку проведения рейтингового голосования

ФОРМА

## ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий Ракитненского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

Ракитненское сельское поселение Хабаровского муниципального района Хабаровского края

село \_\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий):             | цифрами прописью<br>_____ |
| 2. Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий): | цифрами прописью<br>_____ |
| 3. Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий):   | цифрами прописью<br>_____ |
| 4. Число заполненных бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий):                       | цифрами прописью<br>_____ |
| 5. Число недействительных Бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных  | цифрами прописью          |

комиссий):

\_\_\_\_\_

6. Число действительных бюллетеней  
(заполняется на основании данных  
территориальных счетных комиссий):

цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий,  
Представленных на голосование граждан:

Количество голосов,  
отданных за территорию  
(цифрами и прописью):

1. \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

8. Общественная территория, набравшая  
по итогам голосования наибольшее  
количество голосов:

Наименование общественной  
территории

\_\_\_\_\_

Председатель общественной  
муниципальной комиссии

\_\_\_\_\_

(ФИО\*)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Секретарь общественной  
муниципальной комиссии

\_\_\_\_\_

(ФИО\*)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены общественной муниципальной  
комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Протокол подписан " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Примечание : "\*" – отчество указывается при наличии.

\_\_\_\_\_