6. Требования к документам

Для участия в конкурсе муниципальные образования края представляют в уполномоченный орган проект(ы) с приложением к каждому проекту:

- заявления по [форме](#P466) согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- копии действующего правового акта представительного органа муниципального образования края об установлении границ территории ТОС;

- копии устава ТОС, а также копий изменений и дополнений в устав ТОС в случае их внесения и сведений о его регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия иного уполномоченного лица, если проект подписан лицом, не уполномоченным на представление интересов ТОС в соответствии с его учредительными документами;

- письма муниципального образования края в произвольной форме о соблюдении условия предоставления иного межбюджетного трансферта, предусмотренного [абзацем седьмым пункта 11.1 раздела 11](#P286) настоящего Положения;

- письма муниципального образования края в произвольной форме о соблюдении условия предоставления иного межбюджетного трансферта, предусмотренного [абзацем восьмым пункта 11.1 раздела 11](#P287) настоящего Положения, с указанием источников информации о ценах на каждый приобретаемый Объект (печатные издания, информационные ресурсы в сети "Интернет" и (или) другие источники общедоступной информации);

- копии муниципального нормативного правового акта, определяющего условия и порядок предоставления средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, на реализацию проектов, а также порядок возврата указанных средств в местный бюджет в случае недостижения результатов, в целях достижения которых предоставляются средства местного бюджета, определяемых в соответствии с указанными в проекте ожидаемыми результатами его реализации (далее - результаты реализации проекта);

- документов, обосновывающих общий объем расходов проекта, в произвольной форме (коммерческие предложения, сметные расчеты и (или) другие документы, обосновывающие общий объем расходов проекта).

ВАЖНО!

Проекты и документы, представляемые на бумажных носителях, должны быть прошиты единым пакетом, пронумерованы, заверены подписью главы муниципального образования края и печатью местной администрации.

Проекты и документы, направляемые через СЭД, должны быть представлены в форме сканированных документов.

Проект должен быть подписан лицом, уполномоченным на представление интересов ТОС в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

Проект, подготовленный ТОС, зарегистрированным в качестве юридического лица, также должен быть заверен печатью ТОС (при наличии).